<윤피티연구소 기본 커리큘럼>

**<파워포인트 기초, 하루만에 배울 수 있어요!>**

|  |  |
| --- | --- |
| A. 초보자를 위한 원데이 디자인 실습 클래스 (4H) | |
| 파워포인트 기본 설정 | 파워포인트 설정, 빠른실행도구모음 등 세팅을 안내합니다. |
| 기본 단축키 활용과 제작시간 단축하는 방법 | 작업에 필수적인 단축키 연습을 진행합니다. |
| 이미지 편집과 활용 | 사진, 동영상 편집 및 디자인 기법을 익히고 활용합니다. |
| 그래프,차트 등 시각화 자료 편집 | 그래프, 차트, 표 등 시각화 자료의 디자인의 퀄리티를 올리는 방법을 실습 예제와 함께 익힙니다. |

|  |  |
| --- | --- |
| B. 초보자를 위한 원데이 디자인 A to Z 클래스 (6H) | |
| 파워포인트 디자인 이론 | 레이아웃,톤앤매너 등 파워포인트 작업에 필요한 포괄적인 내용을 전달합니다. |
| 파워포인트 기본 설정과 활용 | 파워포인트 설정, 빠른실행도구모음 등 세팅을 안내합니다. |
| 템플릿 제작하기 | 앞서 배운 레이아웃,톤앤매너와 기본 기능들을 활용하여 실습을 통하여 템플릿을 완성합니다. |
| 이미지 편집과 활용 | 사진, 동영상 편집 및 디자인 기법을 익히고 활용합니다. |
| 그래프,차트 등 시각화 자료 편집 | 그래프, 차트, 표 등 시각화 자료의 디자인의 퀄리티를 올리는 방법을 실습 예제와 함께 익힙니다. |
| 제작 노하우와 레퍼런스 학습 | 다년간 제작경험을 바탕으로 제작 노하우와  디자인 레퍼런스를 통해 학습합니다. |

**<파워포인트 중급, 여러분도 디자인>**

|  |  |
| --- | --- |
| A. 파워포인트 디자인 퀄리티 UP! (4H~6H) | |
| 파워포인트 작업물의 문제점 파악 | 파워포인트 작업 중 주로 하는 실수파악과 사례를 통해서 확인하고, 문제점과 개선점을 파악합니다. |
| 파워포인트 디자인 이론(중급) | 톤앤매너(컬러,폰트,이미지,레이아웃,도형 등)을 심도있게 배우고, 이를 이해하여 자신이 원하는 디자인 방향을 도출하는 방법을 익힙니다. |
| 실무 작업을 위한 세팅과 작업속도 업그레이드 | 실무 작업을 위한 세부적인 설정을 배웁니다. |
| 컬러를 활용한 디자인 | 각 디자인 요소를 활용한 디자인 기법을 예제를 통해 실습합니다  자신이 원하는 방향으로 편집할 수 있도록 숙련합니다. |
| 텍스트(폰트)를 활용한 디자인 |
| 이미지를 활용한 디자인 |
| 프레젠테이션 디자이너의 꿀팁들! | 실무작업을 하면서 신경쓰는 꿀팁을 전달합니다. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B. 직장인 실무를 위한 파워포인트 클래스 (2회 구분/총 6H) | | |
| 1day | 슬라이드마스터를 활용한 파워포인트 템플릿 만들기 |  |
|  | 정렬,맞춤 등을 활용하여 프레젠테이션 각 잡기 |  |
|  | 도식화 및 구조화 깔끔하게 하는 방법 |  |
|  | 복잡한 표,차트,그래프 깔끔하게 만들기 |  |
| 2 day | 이미지를 활용하여 표지 및 간지 만들기 |  |
|  | Eps, wmf파일을 활용하여 아이콘,일러스트 활용하기 |  |
|  | 애니메이션과 전환효과 활용하여 발표자료 만들기 |  |
|  | 프레젠테이션 디자이너의 꿀팁들 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C. 직장인 실무를 위한 파워포인트 클래스 (2회 구분/총 6H) | | |
| 1day | 슬라이드마스터를 활용한 파워포인트 템플릿 만들기 |  |
|  | 정렬,맞춤 등을 활용하여 프레젠테이션 각 잡기 |  |
|  | 도식화 및 구조화 깔끔하게 하는 방법 |  |
|  | 복잡한 표,차트,그래프 깔끔하게 만들기 |  |
| 2 day | 이미지를 활용하여 표지 및 간지 만들기 |  |
|  | Eps, wmf파일을 활용하여 아이콘,일러스트 활용하기 |  |
|  | 애니메이션과 전환효과 활용하여 발표자료 만들기 |  |
|  | 프레젠테이션 디자이너의 꿀팁들 |  |

**<포트폴리오 클래스>**

|  |  |
| --- | --- |
| A. 포트폴리오 기획 (2H) | |
| 포트폴리오의 목적과 목표 |  |
| 포트폴리오 기본 플로우 |  |
| 자신에게 맞는 플로우 구성하기 |  |
| 포트폴리오 데이터 구획하기 |  |
| 데이터 재확인 및 정리 후 완성 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| B. 포트폴리오 디자인 (4H) | |
| 포트폴리오 톤앤매너 설정하기 |  |
| 포트폴리오 기본 템플릿 구성하기 |  |
| 톤앤매너를 고려하여 표지 작업 |  |
| 프로필 슬라이드 작업 |  |
| 경력개요 및 본문 슬라이드 작업 |  |
| 세부 개체 디자인 작업하기 |  |